



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ –
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на Стратегия за ВОМР“ на МИГ Добричка

Период на отчитане	05.04.2018 – 31.12.2018 г.
Номер на споразумение за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-27/ 05.04.2018 г.
ЕИК на МИГ	124 701 217
Седалище и адрес на управление на МИГ	с. Бранище, ул. „Първа” № 19 а
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Тошко Димов Петков – Председател на УС Надежда Тодорова Василева – Изп. директор
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел.: 0889 23 90 50; 0889 46 50 90 e-mail: mig_dobrichka@abv.bg web: www.mig-dobrichka.org

1. Управление на МИГ Добричка

1.1. Органи на управление

МИГ Добричка има колективен върховен орган - общо събрание (ОС), в чийто състав е включена общината от територията на действие на МИГ – Община Добричка. Всички членове на ОС имат постоянен адрес и/или работят на територията на действие на МИГ (за физическите лица), както и седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ (за юридическите лица). В състава на ОС на МИГ Добричка има и клон на юридическо лице, като същият е регистриран на територията на действие на МИГ – територията на Община Добричка с решение № 277/ 2008г. на Добрички Окръжен Съд.

МИГ Добричка има колективен управителен орган - управителен съвет (УС) в състав от 7 лица, които имат седалище и адрес на управление на територията. Изключение прави само Община Добричка, която е включена в приложение № 3 от ПМС № 161 и е със седалище в областния град Добрич.

Делът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на сдружението, не превишава 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

След последното заседание на колективния върховен орган на МИГ Добричка, проведено на 16 май 2018г. членовете на сдружението са 49 на брой от 36 села (52,94% от населените места от територията на МИГ) разпределени по следния начин:

1 представител на публичния сектор – Община Добричка; 24 представители на стопанския сектор; 24 представители на нестопанския сектор (НПО).

1.2. Промяна в състава на управителния орган на МИГ Добричка

С решение на Общото събрание от 16.05.2018г. е извършена промяна в Устава на сдружението, според която считано от 13.06.2018г. сдружението се управлява и представлява заедно и поотделно от председателя на УС и Изпълнителния директор. Промяната е вписана в Агенция по вписванията – регистър БУЛСТАТ.

На същото заседание беше приета и позицията на „заместник-председател на УС“, който ще се избира от състава на УС, за „да назначава комисия за подбор на проектни предложения, когато председателят е в невъзможност да изпълни тези си задължения или в случаи на наличие на конфликт на интереси на Председателя на УС и кандидата/тите по съответната процедура за избор“.

Извършените промени не касаят характеристики на МИГ Добричка, които са били предмет на оценка по чл. 29 от Наредба №22 на МЗХГ.

1.3. Промени в Стратегията за ВОМР на МИГ Добричка

❖ *Промяна на базата на чл. 39, т. 1 от Наредба 22 от 2015 на МЗХГ:*

Необходимостта от промяна в Споразумението за прилагане на СВОМР беше мотивирана с изменението на Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП) и отпадане на правното основание /чл. 9а/ за издаване на наредби по мерките от

ПРСР 2014-2020 г. В описанието на под-мерки **19.2-4.1.** “Инвестиции в земеделски стопанства”; **19.2- 4.2.** “Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти” и **19.2-7.2** „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, както и в раздела за **общи условия, приложими към всички подмерки** включени в СВОМР на МИГ Добричка, има препращане към наредби по съответните подмерки на национално ниво от ПРСР 2014-2020 г. Препратките се отнасят до допустими/недопустими дейности и разходи, като са цитирани членове от Наредба №9/21.03.2015 г., Наредба №20/27.05.2015 г. и Наредба №12/25.07.16 които са издадени от МЗХГ по реда на отменения чл.9а от ЗПЗП.

❖ **Промяната на базата на чл. 39, т. 2 от Наредба 22 от 2015 на МЗХГ:**

Подмярка **19.2-7.2** „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, т. „Обективни критерии за оценка на проектите и тяхната тежест“

критерият „Проектът включва изграждане на спортни площадки и/ или набавяне на спортни принадлежности за подобряване двигателната активност на децата и младежите“

се изменя така: „Проектът включва изграждане на площадки за игра и/ или набавяне на спортни принадлежности за подобряване двигателната активност на децата и младежите.

*забележка: под "Площадка за игра" по смисъла на СВОМР се разбира обществено достъпна открита или закрыта площ, предназначена за индивидуални или групови игри, с подходящи за целта устройства, настилка и съоръжения за игра в зависимост от определената възрастова група на ползвателите.“

❖ **Промяната на базата на чл. 39, т. 5 от Наредба 22 от 2015 на МЗХГ:**

Подмярка **19.2-4.2.** “Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти” - описание на мярката от СВОМР, т. „Финансови параметри на проектите“, промяната касае максималния размер на проектите – същият се намалява до 200000 лв.

Подмярка **19.2-6.4.** “Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности” - описание на мярката от СВОМР, т. „Финансови параметри на проектите“, промяната касае максималния размер на проектите – същият се намалява до 200000 лв.

В тази връзка на свое заседание от 16.05.2018г. Общото събрание на СНЦ МИГ Добричка одобри така представените обосновани промени в СВОМР. На основание чл. 10, ал. 1 и 2 от Споразумение № РД 50-27/05.04.2018 г., чл. 39, т. 1, 2 и 5 от Наредба № 22 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ от мярка 19 на ПРСР 2014-2020 г. и заявление № 19-19-2-02-15 от 29.05.2018 г., на 16.07.2018г. се сключи допълнително споразумение за изменение на одобрената СВОМР.

2. Персонал на Местната инициативна група

Екипът на Сдружение МИГ Добричка се състои от трима души:

- изпълнителен директор – Надежда Василева;
- експерт по прилагане на стратегия за ВОМР – Нели Събева;
- асистент – Жени Йорданова.

До края на 2018 г. не са правени промени в състава на екипа.

Счетоводно - консултантското обслужване на МИГ Добричка през годината се осъществяваше от счетоводна къща «Възход ГПМ» ООД по Договор № РД50-153/U-1 от 16.04.2018 г. (по бюджетно перо 2.1).

3. Реализирани дейности

3.1 ДЕЙНОСТИ, СВЪРЗАНИ С УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

3.1.1. Провеждане на конкурс за избор на външни експерти - оценители

Дейностите, свързани с управление на новата Стратегия за ВОМР на МИГ Добричка започнаха с обявяване на конкурс за избор на външни експерти – оценители, които да бъдат включвани в комисиите за оценка на постъпилите по подмерките от Стратегията проектни предложения. С решение на УС от 18.04.2018г. и Заповед на Председателя на УС №2/19.04.2018г., на 25.04.2018г. на електронната страница на МИГ Добричка бяха публикувани покана и документи за участие в конкурса. Сроктът за кандидатстване беше 31.05.2018г.. В рамките на този срок в МИГ Добричка постъпиха общо 13 кандидатури. На 11 юни 2018г. комисията, определена със заповед №2/19.04.2018г. на председателя на УС, проведе първия етап на избора – проверка по документи. В резултат беше установено, че всички подадени 13 броя заявления отговарят на формалните изисквания към съдържанието и оформянето на заявленията и придружаващите ги документи, както и че всички кандидати са описали специфичен професионален опит, с който да удостоверят компетентност и експертен опит за мерките, по които кандидатстват. Като втори етап от избора беше проведено интервю с кандидатите, включени в предварителния списък. Интервюто беше проведено на място - с кандидатите от Добрич, и по телефон с останалите класирани участници в конкурса. В хода на този втори етап от провеждането на конкурса беше установено, че всеки от кандидатите действително притежава професионални качества и опит, необходими за участие в Комисията за подбор на проектни предложения. Кандидатите са добре запознати с целите на Стратегията за ВОМР на МИГ Добричка, както и с мерките, включени в нея. По-голямата част от кандидатите показаха и много висока степен на познаване на нормативните актове и общодостъпните вътрешни правила и процедури, свързани с изпълнението на Стратегията и оценителния процес. След проведеното интервю работата на комисията приключи с изготвяне на „Предложение за окончателен списък на експертите - оценители на проектни предложения, подадени към СВОМР на МИГ Добричка“, който беше представен за одобрение от УС на Сдружението. На свое заседание от 09.07.2018г. УС на МИГ Добричка прие работата на комисията и в резултат беше съставен „Окончателен списък на външните експерти-оценители на проектни предложения, подадени по мерките от СВОМР на МИГ Добричка“. Списъкът е публикуван на сайта на сдружението.

На заседание на ОС, проведено на 16.05.2018г. бяха представени изискванията, на които трябва да отговарят оценителите на проектни предложения от състава на ОС, които ще бъдат включвани в КППП. От целия членски състав на ОС на МИГ Добричка се установи, че само 8 души притежават висше образование. Всички те изразиха готовност да се ангажират с участие в процесите по оценка, но предвид спецификата на материята и отговорността, която следва да поемат като оценители, изразиха желание да бъдат

предварително включени във въвеждащо обучение по правилата и процедурите на оценката. Такова беше проведено непосредствено преди стартиране работата на КППП по отворените процедури, на 25 и 26 октомври 2018г. в с. Бранище по Договор № РД 50-27/U-5 от 16 октомври 2018г. с „КЕЙ ДИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД (по бюджетно перо 8.1). На участниците в обучението бяха издадени сертификати за участие.

3.1.2. Изготвяне на указания за кандидатстване

По силата на граждански договор № РД50-27/GD-01 от 02.07.2018г. с предмет: „Изготвяне на указания за кандидатстване, документации и контролни листи по под-мерки 19.2-7.2 и 19.2-4.2 от Стратегията за ВОМР на МИГ Добричка“, МИГ възложи на външен експерт с релевантен опит да изготви документите за обявяване на прием по посочените подмерки (по бюджетно перо 3.4). От изпълнителя беше изискано да изготви като минимум:

- Насоки за кандидатстване, включващи съответно: Указания за кандидатстване и Указания за изпълнение;
- Документа „Основна информация за проектното предложение“ с придружаващи образци на документи и декларации;
- Контролни листи за административно съответствие и допустимост и ТФО;
- Инструкция за попълване на формуляра за кандидатстване в ИСУН и Формуляр за мониторинг по подмярка 19.2

които да обезпечат приемите по гореописаните под-мерки от Стратегията за ВОМР на МИГ Добричка. Изготвяните документации за кандидатстване трябва по структура и по съдържание да съответстват на издадените със Заповед на Ръководителя на УО на ПРСР 2014 – 2020 г. „Насоки за определяне на условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР за прием 2017 г.“, на официалните формуляри отДФЗ и в съответствие с описаното в Стратегията за ВОМР на МИГ Добричка в частите: „вид на инвестициите“, „критерии за подбор“ и „индикатори“.

След приемане на работата по договора, екипът на МИГ подготви в ИСУН проекти на процедурите за прием на проектни предложения по подмярка 19.2-4.2 и подмярка 19.2-7.2 от СВОМР, които предостави на УО на ПРСР - МЗХГ за преглед и активиране. Условията за кандидатстване по подмярка 19.2-7.2, ведно с насоките и образците на документи за кандидатстване, и условията за изпълнение на одобрените проекти бяха представени за съгласуване и с Министерство на финансите за съответствие с приложимите правила за държавните помощи.

3.1.3. Обявяване на процедури за подбор на проектни предложения

Съгласно одобрения от УС на МИГ Добричка индикативен график за приеми по подмерките от Стратегията за ВОМР, през 2018 г. бяха планирани следните:

- по подмярка 19.2-4.2 „Инвестиции в преработка/ маркетинг на земеделски продукти“
- по подмярка 19.2-7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

С решения на УС на МИГ Добричка, приемите бяха стартирани както следва - от 17 септември до 31 октомври 2018г. по подмярка 19.2-4.2 и от 28 септември до 4 ноември 2018г. - по подмярка 19.2-7.2. И двете процедури бяха обявени с два крайни срока за

кандидатстване. За постигане на максимална степен на публичност и информираност на територията, обявите за прием на проектни предложения по двете подмерки бяха публикувани в регионален вестник - в-к „Седмичен глас“, на електронната страница на МИГ, а така също и поставени на видно място в офиса на МИГ Добричка и на информационното табло на Община Добричка.

След приключването на първите крайни срокове бяха приети следните проектни предложения по процедури, както следва:

По процедура код BG06RDNP001-19.087 МИГ ДОБРИЧКА подмярка 19.2-4.2 „Инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти“:

Рег. №	Наименование на проектното предложение	Кандидат
BG06RDNP001-19.087-0001	Изграждане на работилница за вторична преработка на пчелен мед и производство на крем-мед по метод на Дайс в УПИ VI, кв.23 по плана на с.Орлова Могила, общ. Добричка	Земеделски производител Атанас Йорданов Атанасов
BG06RDNP001-19.087-0002	Модернизация на Предприятие за преработка, замразяване и съхранение на плодове и зеленчуци	ЕКОЕКС-М ЕООД
BG06RDNP001-19.087-0003	Закупуване на оборудване за Цех за преработка на сурово мляко	РАДОСЛАВА СТАНЧЕВА РОГОВА-СТЕФАНОВА

По процедура код BG06RDNP001-19.098 МИГ ДОБРИЧКА ПОДМЯРКА 19.2-7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“:

Рег. №	Наименование на проектното предложение	Кандидат
BG06RDNP001-19.098-0001	Инвестиции в подобряването на малка по мащаби инфраструктура в селата Дончево и Драганово, община Добричка	Община Добричка
BG06RDNP001-19.087-0003	Инвестиции в подобряването на малка по мащаби инфраструктура в селата Паскалево, Козлодуйци, Лясково в община Добричка.	Община Добричка

3.1.4 Назначаване на комисии за подбор и оценка на постъпилите проектни предложения

А) На основание решение по т.2 на УС на МИГ Добричка от заседание от 18.10.2018 г., със заповед №19.2-4.2-2/01.11.2018г. на Председателя на УС беше назначена Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), със задача да разгледа и оцени подадените проектни предложения по процедура код **BG06RDNP001-19.087 МИГ ДОБРИЧКА подмярка 19.2-4.2 „Инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти“**. Комисията се състои от петима редовни членове, от които: председател – без право на глас, секретар – без право на глас, двама външни експерти-оценители на проекти избрани чрез проведен конкурс с право на глас и един член на ОС на МИГ – оценител с право на глас, избран от ОС на база формално съответствието с изискванията за заемане на длъжността и от УС – за участие в конкретната КППП на базата на опита му като земеделски стопанин и опит в изпълнението на проекти. Бяха определени и трима резервни членове на КППП, като двама

от тях са външни експерти-оценители на проекти с право на глас и един член на ОС – оценител с право на глас. В рамките на 30 работни дни КППП приключи работата си по оценката на подадените по процедурата проектни предложения, включваща: оценка за административно съответствие, оценка за допустимост, техническа и финансова оценка. В резултат от работата на КППП бяха предложени за финансиране и трите проектни предложения подадени по процедурата. На 18.12.2018г. на свое заседание УС на МИГ Добричка одобри предложените от КППП за финансиране проектни предложения с размер на БФП, както следва:

Рег. №	Кандидат	Наименование на проектното предложение	Резултат от ТФО - точки	Класиране	
				пореден №	БФП след корекции
BG06RDNP00 1-19.087-0001	ЗП Атанас Йорданов Атанасов	Изграждане на работилница за вторична преработка на пчелен мед и производство на крем-мед по метод на Дайс в УПИ VI, кв.23 по плана на с.Орлова Могила, общ. Добричка	80.00	1	73 934.12 лв.
BG06RDNP00 1-19.087-0003	РАДОСЛАВА СТ. РОГОВА- СТЕФАНОВА	Закупуване на оборудване за Цех за преработка на сурово мляко	80.00	2	54 185.50 лв.
BG06RDNP00 1-19.087-0002	ЕКОЕКС-М ЕООД	Модернизация на Предприятие за преработка, замразяване и съхранение на плодове и зеленчуци	70.00	3	92 348.97 лв.

Съгласно одобрения и представен в УО на ПРСР – МЗХГ индикативен график за приеми на проектни предложения за 2019 г., втори прием по същата процедура предстои да бъде обявен в периода от 01 до 31 март 2019г. Към момента на изготвяне на настоящия годишен доклад остатъчният бюджет по процедурата е в размер на 270,531.41 лв.

Б) На основание решение по т.3 на УС на МИГ Добричка от заседание от 18.10.2018 г., със заповед №19.2-7.2-2/05.11.2018г. на Заместник - председателя на УС беше назначена Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), със задача да разгледа и оцени подадените проектни предложения по процедура код **BG06RDNP001-19.098 МИГ ДОБРИЧКА ПОДМЯРКА 19.2-7.2** „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“. Комисията се състои от петима редовни членове, от които: председател – без право на глас, секретар – без право на глас, двама външни експерти-оценители на проекти избрани чрез проведен конкурс с право на глас и един член на ОС на МИГ – оценител с право на глас, избран от ОС на база формално съответствието с изискванията за заемане на длъжността и от УС – за участие в конкретната КППП на базата на опита в предмета на дейност на проектните предложения (строителство, ремонт и рехабилитация) и опит в изпълнението на проекти. Бяха определени и трима резервни членове на КППП, като двама от тях са външни експерти-оценители на проекти с право на глас и един член на ОС – оценител с право на глас. В рамките на 30 работни дни КППП приключи работата си по оценката на подадените по процедурата проектни предложения, включваща: оценка за административно съответствие, оценка за допустимост, техническа и финансова оценка. В резултат от работата на КППП бяха

предложени за финансиране и двете проектни предложения, подадени по процедурата. На 20.12.2018г. на свое заседание УС на МИГ Добричка одобри предложените от КППП за финансиране проектни предложения с размер на БФП, както следва:

Рег. №	Кандидат	Наименование на проектното предложение	Резултат от ТФО - точки	Класиране	
				пореден №	БФП след корекции
BG06RDNP0 01-19.098- 0003	Община Добричка	Инвестиции в подобряването на малка по мащаби инфраструктура в селата Паскалево, Козлодуйци, Лясково в община Добричка.	75.00	1	264 194,55 лв.
BG06RDNP0 01-19.098- 0001	Община Добричка	Инвестиции в подобряването на малка по мащаби инфраструктура в селата Дончево и Драганово, община Добричка	65.00	2	168 838,40 лв.

Съгласно одобрения и представен в УО на ПРСР – МЗХГ индикативен график за приеми на проектни предложения за 2019 г., втори прием по същата процедура ще бъде обявен в периода от 01 април до 06 май 2019г. Към момента на изготвяне на настоящия годишен доклад остатъчният бюджет по процедурата е в размер на 416,967.05 лв.

3.1.5 Закупуване на обзавеждане и оборудване на офиса на МИГ

Наличната компютърна техника, с която разполагаше МИГ Добричка, е закупувана през 2010 г. по мярка 431-2 "Придобиване на умения и постигане на обществена активност" от ПРСР 2007 - 2013 г., както и през 2014г. по реда на Наредба 23 на МЗХГ. За осигуряване на безпроблемна, бърза и ефективна работа екипът на МИГ беше обезпечен с нова, съвременна компютърна техника – 3 бр. преносими компютри със софтуер, автоматичен скенер за документи и 2 бр. външен твърд диск, закупени от „МЕНОРА“ ООД по договор № РД 50-27/D-1 от 18.04.2018 г. (по бюджетно перо 5.1, 5.2 и 5.3).

За гарантиране на успешна комуникация с екипа бяха закупени и два броя мобилни телефони - апарати (по бюджетно перо 5.4).

За осигуряване на благоприятни условия на труд, за офиса на МИГ-а беше закупен и монтиран нов, мощен климатик, чиито технически параметри отговарят на квадратурата на работните помещения в офиса на МИГ, бяха монтирани и 14.29 м² вътрешни вертикални текстилни щори (по бюджетно перо 5.5 и 5.6).

3.1.6 Обучение за екипа и членовете на ОС на МИГ

За екипа и членовете на ОС, в бюджета на МИГ за 2018г. е заложено обучение по процедурите за подбор на проекти към стратегия за ВОМР и правилата за оценяване на проектите. Необходимостта за провеждане на това обучение произтича от изискването на Наредба 22 за участие на членове на колективния върховен орган на МИГ в процеса по оценка и подбор на проектни предложения. Обучението би следвало да предхожда провеждането на комисии за подбор на проектни предложения (КППП). То има за цел членовете на ОС да бъдат запознати с процедурите за избор на проекти и като бъдещи

участници в комисиите, те да бъдат обучени на правилата за оценяване на проектите. В тази връзка, на 25 и 26 октомври 2018г. в с. Бранице беше организирано и проведено едно двудневно обучение на екипа на МИГ и членове на ОС по процедурите за подбор на проекти към Стратегията за ВОМР и правилата за оценяване на проекти. В обучението участие взеха 10 души, 8 от които – представляващи юридически лица – членове на ОС на МИГ Добричка, определени от ОС като допустими за участници в комисии за подбор на проектни предложения, подадени по подмерките от СВОМР. Обучението беше проведено в изпълнение на Договор № РД 50-27/U-5 от 16 октомври 2018г. с „КЕЙ ДИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД (по бюджетно перо 8.1).

3.1.7 Мониторинг и оценка на изпълнението на Стратегията

За изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) 1303/2013 (по чл.9, ал.2, т.17 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.), беше сключен Договор №РД50-27-U-7 от 20.11.2018г. за изготвяне на „Мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР“ за периода на изпълнението ѝ от датата на подписване на Споразумение №РД50-27 - 05.04.2018 до края на отчетния период (2018г.). Представената оценка разглежда степента на усвояване на средствата и социално-икономическото въздействие на Стратегията върху територията на МИГ. Тя идентифицира факторите, които биха довели до успешно изпълнение на Стратегията, включително възможността за устойчивост и идентифициране на добри практики. Договор №РД50-27/U-7 беше сключен със „СТЕНЛИ И КО КОНСУЛТ“ ЕООД (по бюджетно перо 11.1).

3.2 ДЕЙНОСТИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ:

През периода бяха изпълнени следните планирани дейности за популяризиране, информиране и публичност:

3.2.1 Проучвания и анализи

- Проучване на тема: "Създаване и промотиране на зелена идентичност на община Добричка". Стратегията за ВОМР на МИГ Добричка е фокусирана върху опазването на природните ресурси, които в своята съвкупност създават работа и доходи за хората от тази територия. Създаването на зелена идентичност на общината и включването на жителите ѝ в „зелени“ мероприятия ще подпомогне осъзнаването на проблема; ще промотира дейности, насочени към щадящо отношение към ресурсите, очаква се да има и възпитателен ефект върху младежите. В резултат от проучването са предложени бъдещи ефективни действия, участието в които ще материализира изразеното вече желание на местната общност ресурсите да се използват по начин, който да ги запазва за бъдещите поколения. За изпълнение на дейността беше сключен Договор №РД 50-27/U-8 от 20.11.2018г. със „Сирма консултинг“ ЕООД (по бюджетно перо 1.1).

3.2.2 Популяризиране, информиране и публичност

Екипът на МИГ ДОБРИЧКА провежда активна информационна кампания за популяризиране на одобрената Стратегията за водено от общностите местно развитие и за визуализация на хода на изпълнението ѝ. Кампанията използва различни форми за информиране на населението на Община Добричка и потенциалните бенефициенти на МИГ-а за възможностите за финансиране на проектните им идеи, както и за предстоящите

дейности в изпълнение на Стратегията. За постигане на максимално високо ниво на информираност и публичност на процесите по изпълнение на СВОМР на територията на МИГ, бяха изпълнени следните дейности:

- **„Редизайн, обновяване и подобряване функционалността на интернет - страницата на МИГ“ (по бюджетно перо 2.1)**

Новите технологии настъпват динамично и изискванията към един уеб сайт стават все по-големи. Съвременните потребители използват мобилни телефони, лаптопи и други подобни устройства, с чиято специфика трябва да бъдат съобразени сайтовете. Непрекъснато променящите се уеб стандарти и развитието на компютърните технологии също налагат извършването на редизайн на съществуващите сайтове. Създаденият преди осем години сайт на МИГ Добричка има нужда от промяна, подобряване на структурата и функционалността, въвеждане на допълнителни модули и елементи, от промяна на визията. Услугата по редизайн на сайта на МИГ Добричка включваше неизчерпателно:

- ✓ Промяна на дизайна на сайта – във връзка с изискванията за визуализация на ПРСР 2014-2020;
- ✓ Промяна на графичното оформление на сайта с цел по-добра визуализация и оптимизация на информацията;
- ✓ Промяна на навигационната система на сайта;
- ✓ Подобряване на отделни компоненти на сайта;
- ✓ Добавяне /промяна на скриптове и функции в уеб сайта;
- ✓ Въвеждане на допълнителни компоненти и модули /при необходимост/;
- ✓ Добавяне на нови уеб страници и редактиране на съществуващи;
- ✓ Подобряване функционалността и комуникацията с потребителя;
- ✓ Смяна на средата за актуализация на сайта – смяна на средата за администрация поради неактуалност, както актуализирането на новата среда е до последна версия;
- ✓ Гарантирано съответствие с всички съвременни критерии и стандарти за сигурност;
- ✓ Активиране на настройки за поверителност, които не позволяват автоматично споделяне на данни.

Извършеното в изпълнение на дейността може да бъде проследено при съпоставяне на старата визия на сайта на МИГ Добричка (www.mig-dobrichka.org/old) с актуалната версия, получена в следствие на редизайна (www.mig-dobrichka.org).

- **Поддържане и актуализиране съдържанието на интернет страницата на МИГ ДОБРИЧКА www.mig-dobrichka.org (по бюджетно перо 2.2)**

Актуална информация за дейността на сдружението се публикува в сайта на МИГ: www.mig-dobrichka.org. Поддържането на сайта се извършва от фирма „Добрич нет“ ЕООД от гр. Добрич по Договор № РД 50-27/У-4. В изпълнение на договора в сайта на Сдружението е публикувана информация за предстоящи приеми, документация за обществено обсъждане, подробна информация по отворени приеми и обяви за прием на проектни предложения, насоки и документи за кандидатстване, правила за работа и други документи, свързани с изпълнението на Стратегията. На сайта се представя и информация за планирани мероприятия и инициативи на сдружението, както и снимков материал от проведени обучения и семинари.

За изпълнението на гореописаните задачи беше сключен Договор № РД 50-27/U-4 от 08.07.2018г. с изпълнител «Добрич нет» ЕООД – гр. Добрич.

- **Публикации и излъчвания в медиите (по бюджетно перо 2.4)**

В рамките на отчетния период бяха изпълнени две платени публикации – в областен вестник „Седмичен глас“, бр. 37 от 17.09 и брой 39 от 01.10.2018г.. Публикувани бяха двете обяви за приеми на проектни предложения, съответно по подмярка 19.2-4.2 и подмярка 19.2-7.2 от СВОМР. Публикуваните материали са поместени и в сайта на Сдружението, раздел „Инфоматериали“.

- **Отпечатване на информационни и рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ (по бюджетно перо 2.5)**

По силата на Договор № РД 50-27/U-2 от 14.06.2018 г. избраният за изпълнител на дейността “ДЖИПИТИЕС” ЕООД, гр. София, изготви и предаде на възложителя МИГ Добричка следните информационни и рекламни материали:

№	Артикул	Описание	Количество
1.	Брошура - мерки от СВОМР	A5, 16 стр.: тяло 12 стр.1+1; корица 4 стр. 4+0; 120 гр.	1000 бр.
2.	Торбичка от плат	Размер: 40/35 см., брандирана	200 бр.
3.	Екобележник с химикал	Брандирани	200 бр.
4.	Визитки за екипа на МИГ	Двустранни, 4+4, 300 гр. структурен картон	200 бр.
5.	Информационна карта - помагало за земеделеца	13 вида, ламиниран картон, А3, 4+4, 250 гр.	1300 бр.
6.	Рол банер	80/200, със стойка и калъф, печат банер 4+0, синтетичен филм+UV ламинат мат	1 бр.
7.	Книжка - съкратен вариант на СВОМР	A5, двуезична, 60 стр. тяло, 1+1, 140 гр; 4 стр. корица 4+0, 200 гр.; пълноцветен разделител, 200 гр.	100 бр.
8.	Папка с вложка	щанца с джоб, 4+0, 350 гр, вложка 80 гр	200 бр.
9.	Календар: работен, едносекционен	печат глава, 300 гр, 4+0, капса за окачване	200 бр.
10.	Флаш памет	16 GB, тип: кредитна карта брандирана – пълноцветен двустранен печат	100 бр.
11.	Химикал	Senator: брандиран сито печат	200 бр.

Услугата включваше и разработване на проекти, редактиране и коригиране на текстовете (на български език), дизайн и предпечатна подготовка (графична обработка на текст, илюстрации, графики и диаграми) и отпечатване или брандидране. Информационните материали съдържат информация за одобрената СВОМР и възможностите, които тя предоставя на хората от територията на МИГ. Рекламните

материали популяризират финансовия принос на Общността в процеса на изпълнение на Стратегията, а така също ЛИДЕР/ВОМР, ПРСР 2014-2020 и МИГ.

- Превод от незаклет преводач на СВОМР (на английски език) (по бюджетно перо 2.6)

За извършване на «Превод от незаклет преводач на СВОМР (на английски език)» беше подписан граждански договор № РД50-27/GD-02/03.09.2018г. с г-жа Марина Васелинова за извършване на писмен превод на 72 страници текстови материал «Стратегия за водено от общностите местно развитие на МИГ Добричка», вкл. таблици и фигури от български на английски език. В изпълнение на договора е представен писмен превод на СВОМР на английски език - на хартиен и електронен носител. Текстът на преведената Стратегия за ВОМР е поместен на страницата на МИГ Добричка в раздел «Инфоматериали».

- Информационна табела на МИГ (по бюджетно перо 2.7)

По бюджетен ред 2.7 «Информационна табела на МИГ» беше изработена табела с размери 90/70, с панел от алуминиева композитна плоскост и алуминиева рамка, в пълноцветна разпечатка. Информационната табела е монтирана и служи за обозначаване на офиса на МИГ в с. Бранище.

- Еднодневна конференция за представяне на одобрената Стратегия за ВОМР пред местната общност, местни лидери и представители на уязвими групи, еднодневна за 50 участника (по бюджетно перо 2.8)

На 26.07.2018г. от 09:30 часа в заседателната зала на община Добричка, на адрес: гр. Добрич, ул. "Независимост" № 20 беше проведена еднодневна информационна конференция за представяне на одобрената Стратегия за Водено от общностите местно развитие на МИГ Добричка пред широката общественост. 86 души от 53 (от общо 68) населени места присъстваха на информационното събитие, което осигури изключително висока представителност на населените места (78%) от територията на МИГ.

Конференцията беше организирана и проведена в изпълнение на Договор №РД 50-27/ U-3 от 27 юни 2018г. с «Идеа вижън» ЕООД – с. Победа. Снимки от проведеното мероприятие са публикувани на електронната страница на МИГ, раздел „Галерия“.

3.2.3 Обучения, семинари и информационни срещи

- Информационни семинари за представяне на мерките от СВОМР (по бюджетно перо 3.1)

В изпълнение на гореописаната дейност беше сключен Договор №РД 50-27/ U-3 от 27 юни 2018г. с «Идеа вижън» ЕООД – с. Победа, по силата на който бяха организирани и проведени 10 информационни семинара, в 10 опорни села от територията на общината, за заинтересовани лица, живеещи и/ или работещи на територията на 40 населени места от МИГ (близо 60% от територията). Тема на семинарите беше представяне на мерките от СВОМР на МИГ Добричка и възможностите за кандидатстване с проекти по Стратегията. В рамките на договора изпълнителят осигури:

* презентация за всяко от мероприятията, съобразена с тематиката и целта на събитието; * подходящи зали; * съответния минимален брой участници; * кафе-паузи за участниците; * консумативи и хартия.

Снимки от проведените мероприятия са публикувани на електронната страница на МИГ, раздел „Галерия“

- ***Информационни семинари за представяне на резултатите от проучването на тема: "Създаване и промотиране на зелена идентичност на община Добричка" (по бюджетно перо 3.2)***

В изпълнение на дейността, по силата на сключен Договор №РД 50-27/U-8 от 20.11.2018г. със „Сирма консултинг“ ЕООД, бяха организирани и проведени 5 (пет) на брой информационни семинари за представяне на резултатите от изготвеното от изпълнителя в рамките на дейност 1.1 проучване. В семинарите участие взеха 57 представители на местната власт, образователни институции, НПО и други заинтересовани лица от територията на МИГ Добричка. Информационните събития бяха проведени по предварително съгласуван с Възложителя график, както следва:

- ✓ на 19 декември от 09:00 часа в сградата на община Добричка - с представители на местната власт – общински съветници при Добрички общински съвет;
- ✓ на 19 декември от 13:30 часа в сградата на община Добричка – с представители на образователни институции от територията – директори на детски градини;
- ✓ на 20 декември от 09:00 часа в сградата на община Добричка – с представители на НПО сектора – читалищни секретари и председатели на читалищни настоятелства;
- ✓ на 20 декември от 13:30 часа в сградата на община Добричка – с участници местни лица, заинтересовани от тематиката на семинарите;
- ✓ на 21 декември от 09:00 часа – в сградата на ОУ „Добри Войников“ – с. Победа, пред ученици и учители от училището.

За успешното провеждане на мероприятията, изпълнителят покани съответния изискуем брой участници; осигури подходящи зали; предостави кетъринг за участниците, консумативи и хартия.

- ***Двудневно обучение за потенциални кандидати за запознаване с процеса на кандидатстване с проекти в ИСУН (за не по-малко от 10 души) (по бюджетно перо 3.3)***

За изпълнение на гореописаната дейност, на 20.11.2018г. беше подписан договор № РД 50-27/U-6 с фирма «ПД ПРОДЖЕКТ ДИВЕЛОПМЪНТ» ЕООД – гр. Добрич. Обучението беше проведено на 06 и 07 декември 2018г. в офиса на МИГ Добричка в с. Бранище. Лекторът г-жа Димова запозна присъстващите с основни положения и характерни особености при изготвяне на проектните предложения. Специално внимание беше обърнато на изготвянето на бюджета на проекта, както и на изискуемите формуляри, образци и придружаваща документация. Основно място в обучението беше отредено на темата за електронното кандидатстване в средата на ИСУН 2020, представяне на системата, регистриране на профил, попълване на електронен формуляр и др., като се обърна внимание и на най-често допусканите грешки от бенефициентите в този процес. Вторият ден от обучението беше посветен на практически занятия в електронната среда на ИСУН2020. През цялото време на провеждане на обучението, на присъстващите беше дадена

възможност да зададат свободно въпросите си, като в края на всеки модул беше провеждана дискусия по темата.

След провеждане на обучението, Изпълнителят представи доклад за извършената дейност и двете страни подписаха Констативен протокол.

- *Двудневно обучение (или две едnodневни) за подготовка, изпълнение и отчитане на проекти с участници представители на уязвими групи (вкл. роми) (за не по-малко от 10 души) (по бюджетно перо 3.4)*

За изпълнение на гореописаната дейност, на 20.11.2018г. беше подписан договор № РД 50-27/U-6 с фирма «ПД ПРОДЖЕКТ ДИВЕЛОПМЪНТ» ЕООД – гр. Добрич. Обученията бяха проведени на 29 и 30 ноември 2018г., съответно в село Плачидол и село Стожер. Лекторът г-жа Димова запозна присъстващите с основни понятия, свързани с проектите, с проектната терминология. Дадена беше полезна информация по отношение на допустимостта на проектните дейности и на кандидатите. Основна част от обученията беше заета от темата за същинското изготвяне на проектните предложения, като се обърна внимание на етапите на изготвяне, както и на елементите, съставлящи в проектните предложения в тяхната цялост. В програмата на обученията бяха залегнали още теми, свързани с кандидатстване, одобрение и класиране на проектите, сключване на договорите, изпълнение на инвестициите. Беше наблегнато и върху ангажиментите, които бенефициентите поемат с подписване на административния договор за предоставяне на финансова помощ.

След провеждане на обучението, Изпълнителят представи доклад за извършената дейност и двете страни подписаха Констативен протокол.

4. Възникнали проблеми

Неприложимо.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики

Неприложимо.

Дата: 28.01.2019 г.